

٢٠٢٣

أكاديمية مجموعة الهرمزي
للتعليم والاستشارات



دليل المستخدم
لنظام التقديم
للطالب والوكيل

www.hirmizygroup.com



أ. التسجيل وإنشاء حساب في النظام

١. لإنشاء حساب كطالب، أنقر على الرابط أدناه:

<https://edu.hirmizygroup.com/bireysel>

لإنشاء حساب كوكيل، أنقر على الرابط أدناه:

<https://edu.hirmizygroup.com/acente>

ملاحظة: يمكنك النقر مباشرةً على هذه الروابط "تقديم الطلبة" أو "تقديم الوكالات" التي تظهر كأزرار في الصفحة الرئيسية في موقعنا الإلكتروني:

www.hirmizygroup.com



٢. انقر فوق الرابط "قم بالتسجيل" في الموقع.



٣. قم بتعبئة البيانات المطلوبة للتسجيل.

اذا كنت تملك رقماً مرجعياً أكتبه هنا

قم بكتابة المعلومات الاجبارية

APPLICATION PORTAL

HG
•HIRMIZYGROUP•

الاسم :
اللقب :
رقم الجواز / الهوية :
البريد الالكتروني :
رقم الهاتف :
كلمة المرور :

الرمز المرجعي :

90+ 501 234 56 78

لقد قرأت وفهمت وقبلت النص التوضيحي.

قم بالتسجيل

قم باعادة تعيين كلمة المرور

تسجيل الدخول

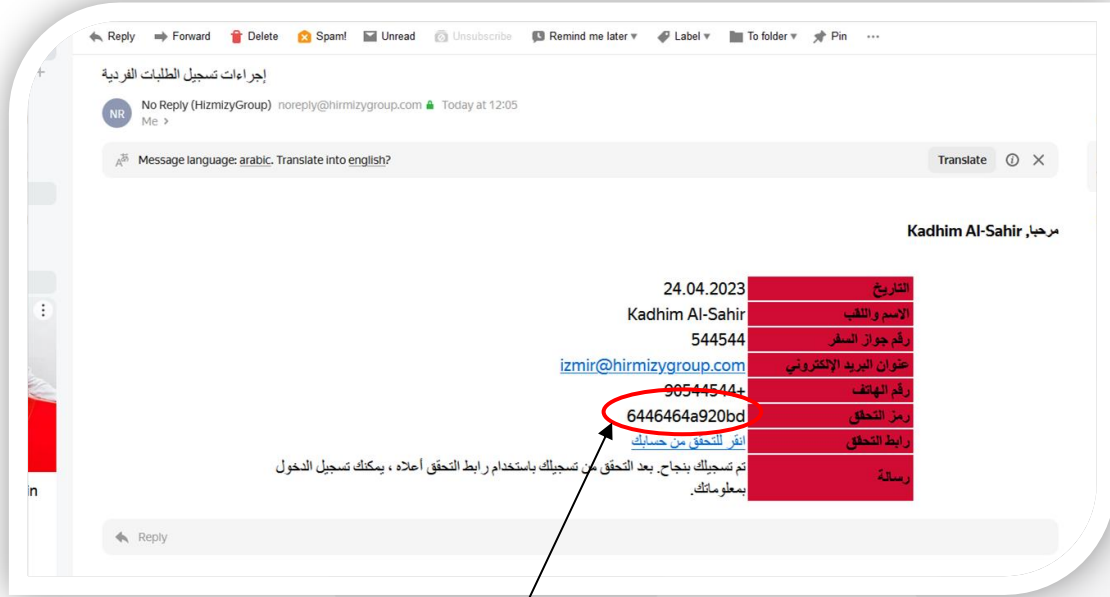
في النهاية انقر على زر "قم بالتسجيل"

يمكنك اختيار اللغة التي تفضلها

٤. يجب قبول "النص التوضيحي" لغرض إكمال عملية التسجيل.

٥. في النهاية انقر فوق زر "قم بالتسجيل".

٦. سيتم إرسال رمز التحقق إلى عنوان البريد الإلكتروني الذي استخدمته أثناء التسجيل.



رمز التحقق

٧. قم بتفعيل حسابك باستخدام الرمز المرسل إلى بريدك الإلكتروني. بعد ذلك، يمكنك تسجيل الدخول إلى النظام بمعلوماتك المسجلة (البريد الإلكتروني والشفرة الخاصة بك).



في النهاية انقر على زر "قم بالتحقق"

اكتب رمز التحقق في الحقل ذي الصلة

ب. معلومات الملف الشخصي

١. بعد إتمام عملية التسجيل، يمكنك تسجيل الدخول إلى النظام باستخدام معلومات المستخدم الخاصة بك (البريد الإلكتروني وكلمة المرور).
٢. لغرض القيام بعملية تقديم الطلب، يجب أن تملأ جميع المعلومات الخاصة بك في قسم "الملف الشخصي" بالكامل طبقاً لطريقة كتابتها في جواز السفر أو الهوية الرسمية (يجب أن تكون المدخلات بالأحرف اللاتينية فقط. لا تستخدم لغات مثل الروسية والعربية والفارسية!).
٣. بعد ملء المعلومات بشكل صحيح وكامل، انقر فوق الزر "حفظ" لغرض حفظ المعلومات في النظام. تنبيه: لا يمكن ترك الحقول الإلزامية فارغة.

قم بتحميل صورة شخصية

قم بملء جميع معلوماتك في الحقول المخصصة بالكامل

Mustafa AL-NAIB
ankara@hirmizygroup.com

الاسم: Mustafa AL-NAIB
اللقب: AL-NAIB
محل الولادة: ANKARA
تاريخ الولادة: 31-05-1999
الجنس: ذكر
رقم الهاتف: +90 9999
رقم الجواز / الهوية: 5656565
الجنسية: USA
اسم الأم: ALI KAYA
اسم الأب: ANKARA
البريد الإلكتروني: ankara@hirmizygroup.com
رقم هاتفك: +90 9999 5656565
حفظ

بعد تحديث معلوماتك، انقر على زر "حفظ"

ج. عملية التقديم (للطلبة)

١. قم بتسجيل الدخول إلى النظام باستخدام بريدك الإلكتروني وكلمة المرور اللتان استخدمتهما مسبقاً في مرحلة التسجيل.

APPLICATION PORTAL

H-G
HIRMIZYGROUP

البريد الإلكتروني:
كلمة المرور:
تأكيد كلمة المرور:
تسجيل الدخول

STUDY IN TURKEY

قم بملء حقل "البريد الإلكتروني" و "كلمة المرور"

انقر على زر "تسجيل الدخول"

٢. قم بتحديث معلومات ملفك الشخصي ومن ثم انقر على رابط "قم بتقديم طلب" في القائمة اليسرى.

انقر على زر "قم بتقديم طلب"

قم بملئ جميع الحقول بشكل كامل

٣. في قسم "التقديمات"، يمكنك إكمال عملية تقديم طلبك والمتابعة وفقاً لمعلوماتك وتفضيلاتك.

قم باختيار نوع التقديم

انقر على "التالي"

تنبيه: لا يجوز القيام باختيار نفس الجامعة أو القسم مرتين. يجب عليك أن تختار خياراً مختلفاً في كل ترجيح. ومع ذلك، يمكنك اختيار نفس القسم في جامعات مختلفة.

Dashboard

الصفحة الشخصية
قم بتقديم طلب
تقديماتي
الجامعات
أسئلة شائعة
طلبات المساعدة

قم بالتقديم > تقديماتي > ه

الخطوة 1: نوع التقديم
الخطوة 2: اختيار الجامعة والقسم
الخطوة 3: المستندات
الخطوة 4: الملاحظات
الخطوة 5: التثبيت

اختيار الجامعة والقسم

1 اختيار الجامعة : Malatya Turgut Özal Üniversitesi ✓	1 اختيار القسم : Uluslararası Ticaret ve Finansman(Lİ ✓	2 اختيار القسم : Bilgisayar Mühendisliği(LİSANS) ✓	3 اختيار القسم : Biyomühendislik(LİSANS) ✓
2 اختيار الجامعة : Antalya Bilim Üniversitesi ✓	1 اختيار القسم : BESLENME VE DİYETETİK(LİSANS) ✓	2 اختيار القسم : EBELİK(LİSANS) ✓	3 اختيار القسم : İŞLETME(LİSANS) ✓
3 اختيار الجامعة : İstanbul Topkapı Üniversitesi ✓	1 اختيار القسم : İşletme yönetimi (İngilizce)(LİSANS) ✓	2 اختيار القسم : Koçluk eğitimi(LİSANS) ✓	3 اختيار القسم : قم بالاختيار ⚠

السابق التالي

في الترشيحات قم باختيار جامعة مختلفة وقسم مختلف لكل جامعة

انقر على "التالي"

تنبيه: لا يمكن متابعة عملية التقديم من دون تحميل الوثائق الإلزامية.

Dashboard

الصفحة الشخصية
قم بتقديم طلب
تقديماتي
الجامعات
أسئلة شائعة
طلبات المساعدة

قم بالتقديم > تقديماتي > ه

الخطوة 1: نوع التقديم
الخطوة 2: اختيار الجامعة والقسم
الخطوة 3: المستندات
الخطوة 4: الملاحظات
الخطوة 5: التثبيت

المستندات:

رقم الحوار / الهوية Gözet... Dosya seçilmedi. ⚠	صورة شخصية: Gözet... Dosya seçilmedi. ⚠
وثيقة كشف الدرجات Gözet... Dosya seçilmedi. ⚠	شهادة الدبلوم (الجدارية) Gözet... Dosya seçilmedi. ⚠
وثيقة معادلة الشهادة Gözet... Dosya seçilmedi. ✓	شهادة إتمام اللغة Gözet... Dosya seçilmedi. ✓
الارتباط بالقبلي Gözet... Dosya seçilmedi. ✓	الوثائق الأخرى Gözet... Dosya seçilmedi. ✓

السابق التالي

قم بتحميل المستندات الإجبارية

انقر على "التالي"

٤. إذا كانت لديك ملاحظات بخصوص تقديمك يمكنك كتابتها في الحقل المخصص.

إذا كانت لديك ملاحظات حول التقديم، فيمكنك كتابتها هنا

انقر على "التالي"

٥. يجب قبول "اتفاقية تقديم الطلب" لغرض إكمال عملية التقديم. بعد ذلك، انقر على "إكمال التقديم".

حدد المربع المخصص لغرض قبول "اتفاقية تقديم الطلب"

في النهاية انقر على زر "أكمل تقديم الطلب" لغرض اتمام عملية تقديم الطلب

للتقديم على دورة اللغة التركية:

- أ. قم بتحديد خيار "دورة اللغة التركية" من تبويب "نوع التعليم أو نوع التقديم".
ب. أنقر على زر "التالي".

نوع التقديم

- ☐ التقديم على برنامج البكالوريوس
- ☐ التقديم على برامج الماجستير
- ☐ التقديم على برامج الدكتوراه
- ☒ دورة اللغة التركية

التالي

- ج. قم بتحديد نوع الدراسة اما "الدراسة وجهاً لوجه" أو "الدراسة اونلاين"، ومن ثم أنقر على زر "التالي".

نوع الدراسة

نوع الدراسة :

قم بالاختيار

الدراسة وجهاً لوجه

الدراسة اونلاين

التالي

- د. يمكنك المتابعة إلى الخطوات التالية حسب التوضيحات السابقة.

د. عملية التقديم (للكالات)

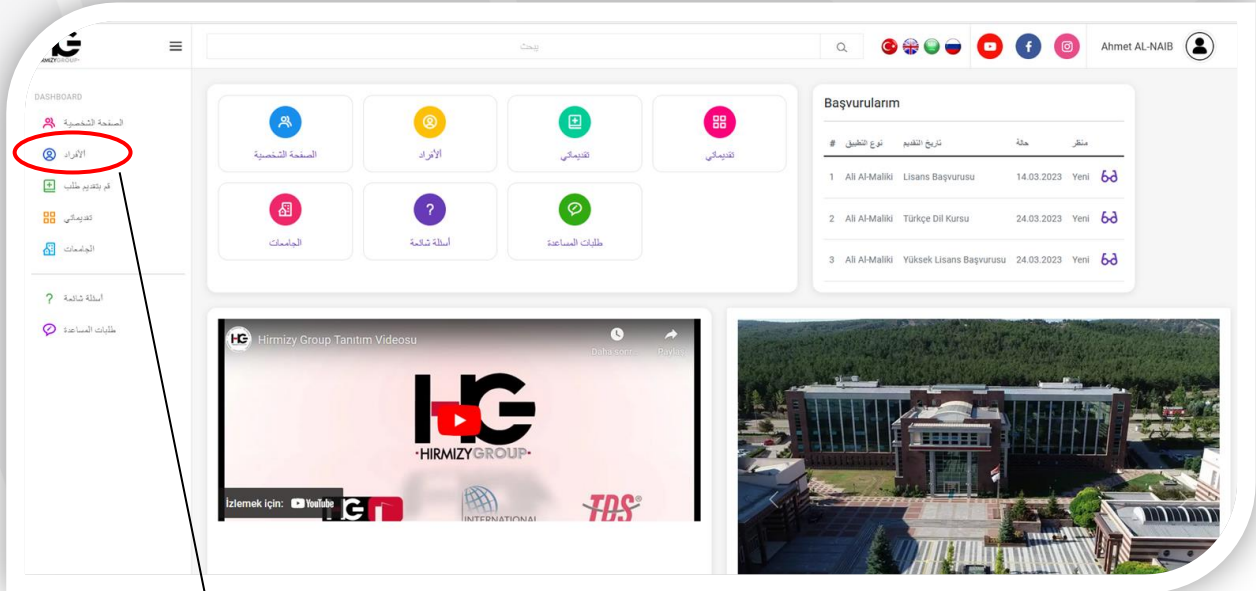
١. قم بتسجيل الدخول الى النظام باستخدام بريدك الإلكتروني وكلمة المرور اللتان استخدمتهما مسبقا في مرحلة التسجيل.



قم بملئ حقل "البريد الإلكتروني" و "كلمة المرور"

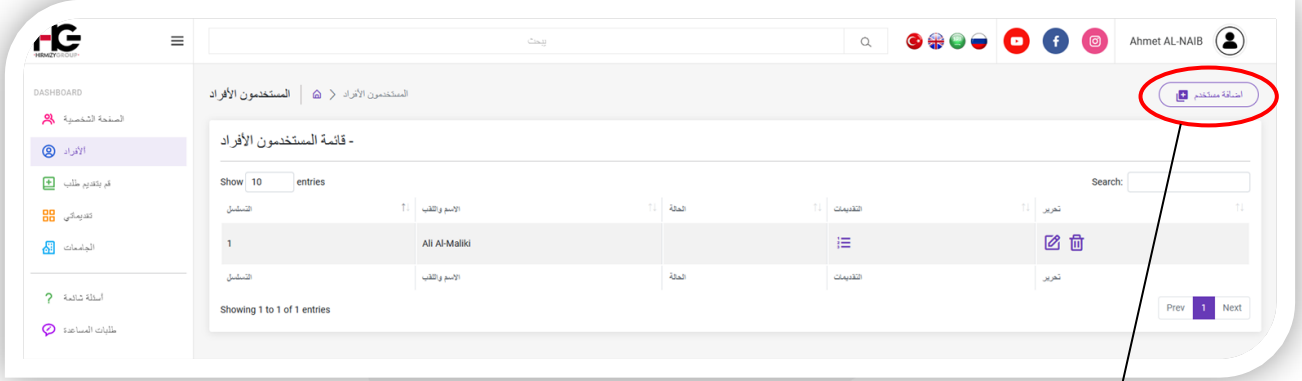
انقر على زر "تسجيل الدخول"

٢. انقر على رابط "الأفراد" في القائمة اليسرى لتسجيل الأفراد (الطلبة) الذين تريد تقديم طلب تقديمهم الى الجامعات نيابة عنهم.



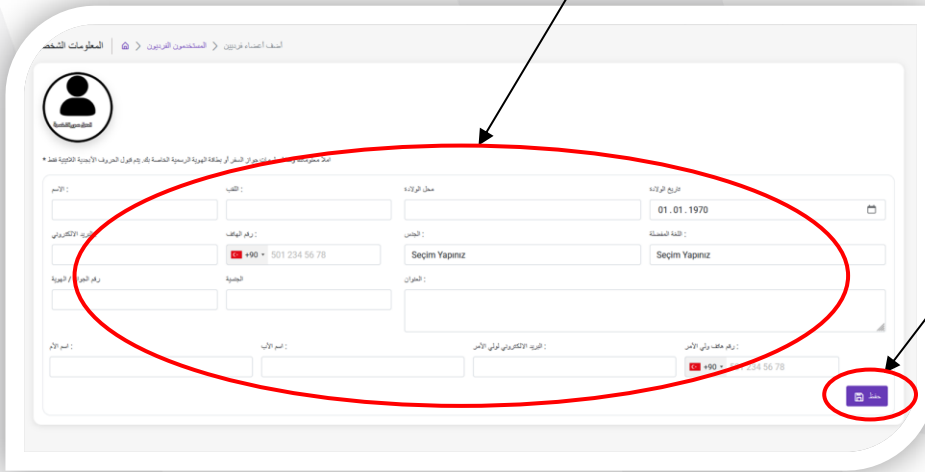
يمكنك تسجيل طلبتك في قسم "الأفراد"

٣. لإضافة الأفراد، انقر على رابط "إضافة مستخدم" الموجود في الزاوية اليسرى العليا من قسم "الأفراد".



يمكنك إضافة الطلبة بالنقر على "إضافة مستخدم"

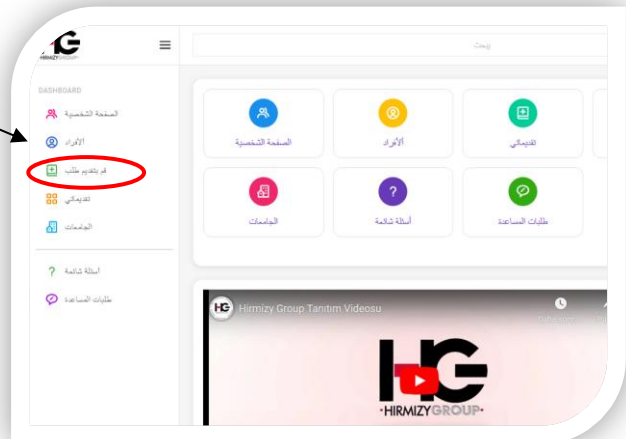
٤. أدخل المعلومات التي شاركها طلبتك معك. بعد الانتهاء من ذلك اضغط على زر "حفظ" لإضافتها إلى النظام.



بعد إدخال المعلومات،
اضغط على زر "حفظ"

٥. انقر على قسم "قم بتقديم طلب" في القائمة اليسرى.

انقر على "قم بتقديم طلب"



٦. في قسم "قم بتقديم طلب"، حدد الفرد (الطالب أو الطالبة) الذي قمت بتسجيله من حقل "اختيار الفرد".

قم باختيار طالب

قم باختيار "نوع التقديم"

انقر على "التالي"

٧. ابدأ بتقديم طلب واختيار ترجيحات الجامعات والأقسام وفقاً لطلبات طلبتك ومعلوماتهم ورغباتهم. وقم بتحميل المستندات المطلوبة التابعة لهم.

تنبيه: لا يجوز القيام باختيار نفس الجامعة أو القسم مرتين. يجب عليك أن تختار خياراً مختلفاً في كل ترجيح. ومع ذلك، يمكنك اختيار نفس القسم في جامعات مختلفة.

اختيار الجامعة والقسم

في الترشيحات قم باختيار جامعة مختلفة وقسم مختلف لكل جامعة

انقر على "التالي"

تنبيه: لا يمكن متابعة عملية التقديم من دون تحميل الوثائق الإلزامية.

Mustafa AL-NAIB USA

قم بالتقديم > تقديماتي > قم بالتقديم

الخطوة 1: نوع التقديم
الخطوة 2: اختيار الجامعة والقسم
الخطوة 3: المستندات
الخطوة 4: الملاحظات
الخطوة 5: التثبيت

المستندات:

رقم الحوار / الهوية	صورة شخصية
Gözet... Dosya seçilmedi.	Gözet... Dosya seçilmedi.
وثيقة كشف الدرجات	شهادة الدبلوم (الحدارية)
Gözet... Dosya seçilmedi.	Gözet... Dosya seçilmedi.
وثيقة معادلة الشهادة	شهادة إيفان اللغة
Gözet... Dosya seçilmedi.	Gözet... Dosya seçilmedi.
الإصصال التقدي	الوثائق الأخرى
Gözet... Dosya seçilmedi.	Gözet... Dosya seçilmedi.

السابق التالي

قم بتحميل المستندات الإجبارية

انقر على "التالي"

٨. إذا كانت لديك ملاحظات بخصوص تقديمك يمكنك كتابتها في الحقل المخصص.

Mustafa AL-NAIB USA

قم بالتقديم > تقديماتي > قم بالتقديم

الخطوة 1: نوع التقديم
الخطوة 2: اختيار الجامعة والقسم
الخطوة 3: المستندات
الخطوة 4: الملاحظات
الخطوة 5: التثبيت

الملاحظات:

استخدم الحروف الأبجدية اللاتينية فقط *

هنا يمكنك كتابة ملاحظاتك حول طلبك

السابق التالي

إذا كانت لديك ملاحظات حول التقديم، فيمكنك كتابتها هنا

انقر على "التالي"

٩. يجب قبول "اتفاقية تقديم الطلب" لغرض إكمال عملية التقديم. بعد ذلك، انقر على "إكمال التقديم".

قم بتحديد المربع المخصص لغرض قبول "اتفاقية تقديم الطلب"

في النهاية انقر على زر "أكمل تقديم الطلب" لغرض اتمام عملية تقديم الطلب

للتقديم على دورة اللغة التركية:

أ. قم بتحديد خيار "دورة اللغة التركية" من تبويب "نوع التعليم".

ب. أنقر على زر "التالي".

ج. قم بتحديد نوع الدراسة اما "الدراسة وجهاً لوجه" أو "الدراسة اونلاين"، ومن ثم أنقر على زر "التالي".

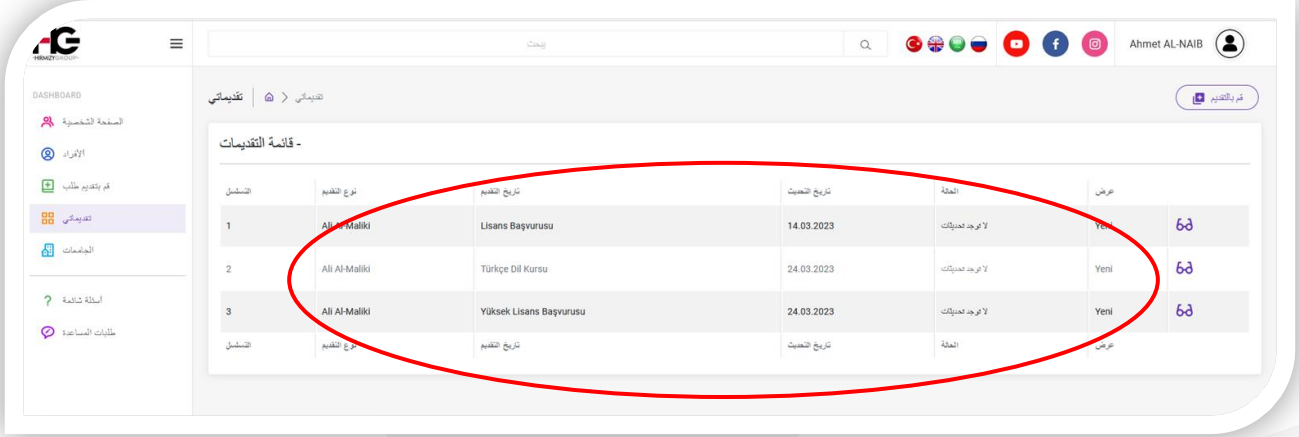
د. يمكنك المتابعة إلى الخطوات التالية حسب التوضيحات السابقة.

هـ. متابعة نتيجة التقديم

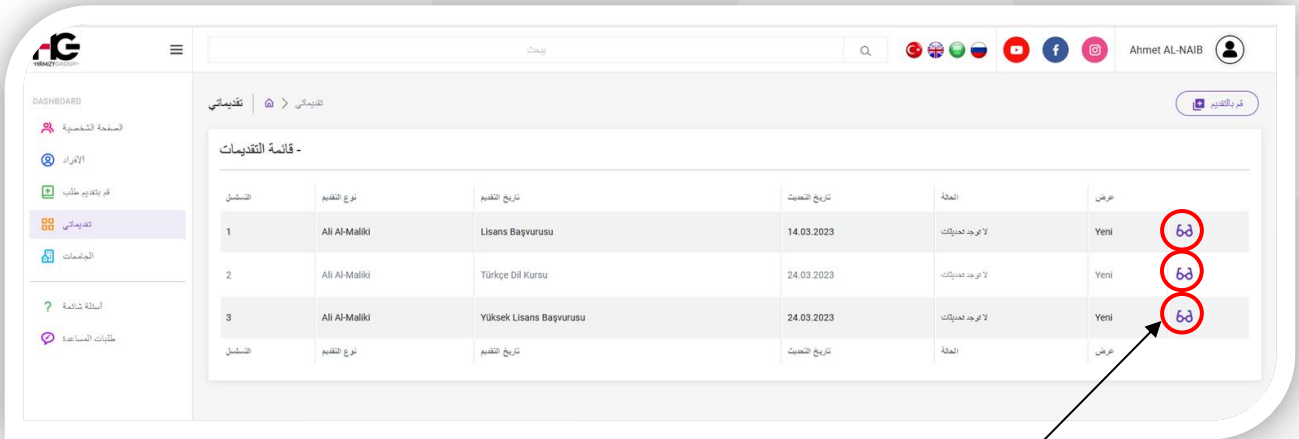
١. بعد إكمال تقديم طلبك، انقر على رابط "تقديماتي" الموجود في القائمة اليسرى لمتابعة حالة تقديم طلبك.

العرض	المدة	تاريخ التحديث	ترتيب التقديم	نوع التقديم	التسجيل
Yeni	لا توجد تحديثات	14.03.2023	1	Ali Al-Maliki	Lisans Başvurusu
Yeni	لا توجد تحديثات	24.03.2023	2	Ali Al-Maliki	Türkçe Dil Kursu
Yeni	لا توجد تحديثات	24.03.2023	3	Ali Al-Maliki	Yüksek Lisans Başvurusu

٢. في قسم "تقديماتي"، ستجد حقل "قائمة التقديمات". هنا يمكنك عرض ملخص طلبات التقديم التي قمت بها وتحديثات حالتها.

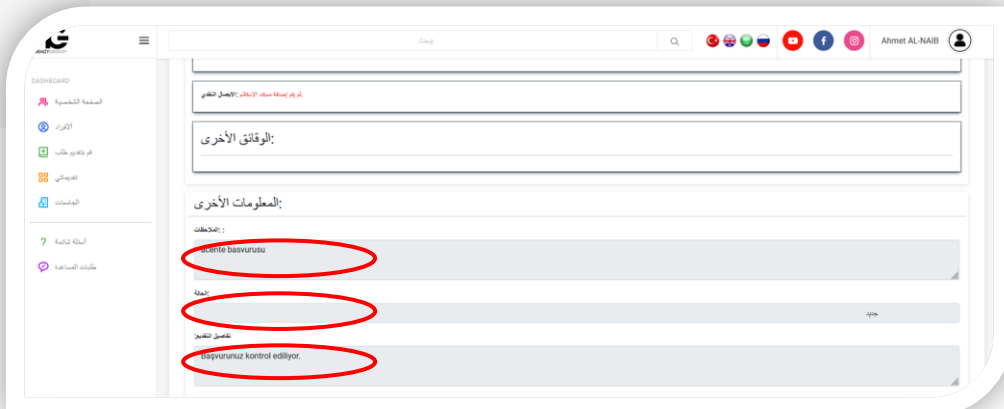


٣. يمكنك عرض حالة تقديم طلبك بالتفصيل من خلال النقر فوق رمز "عرض: علامة النظارات" في أقصى يمين "قائمة التقديمات".



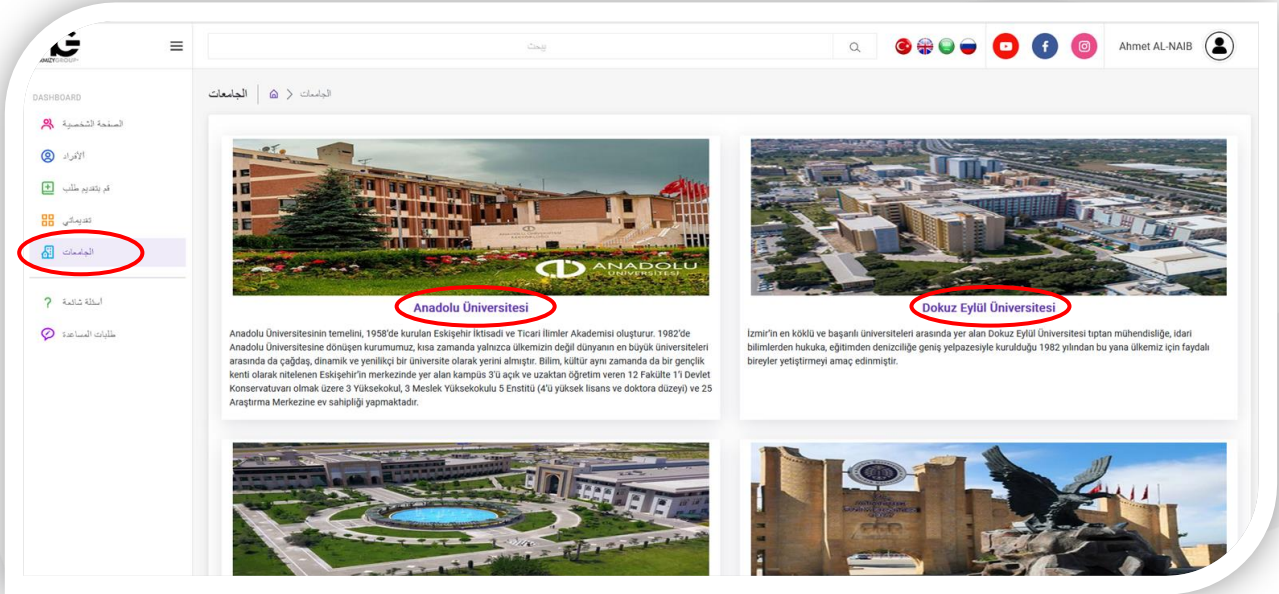
يمكنك عرض تفاصيل التقديم من هنا

٤. يمكنك أيضاً الحصول على معلومات حول طلبك من خلال قسمي "الحالة" و "تفاصيل التقديم" أسفل الصفحة. إذا كانت هناك أي معلومات أو وثائق ناقصة تم تحديدها من قبل المسؤول بخصوص حالة تقديماتك، فيمكنك متابعتها هنا.

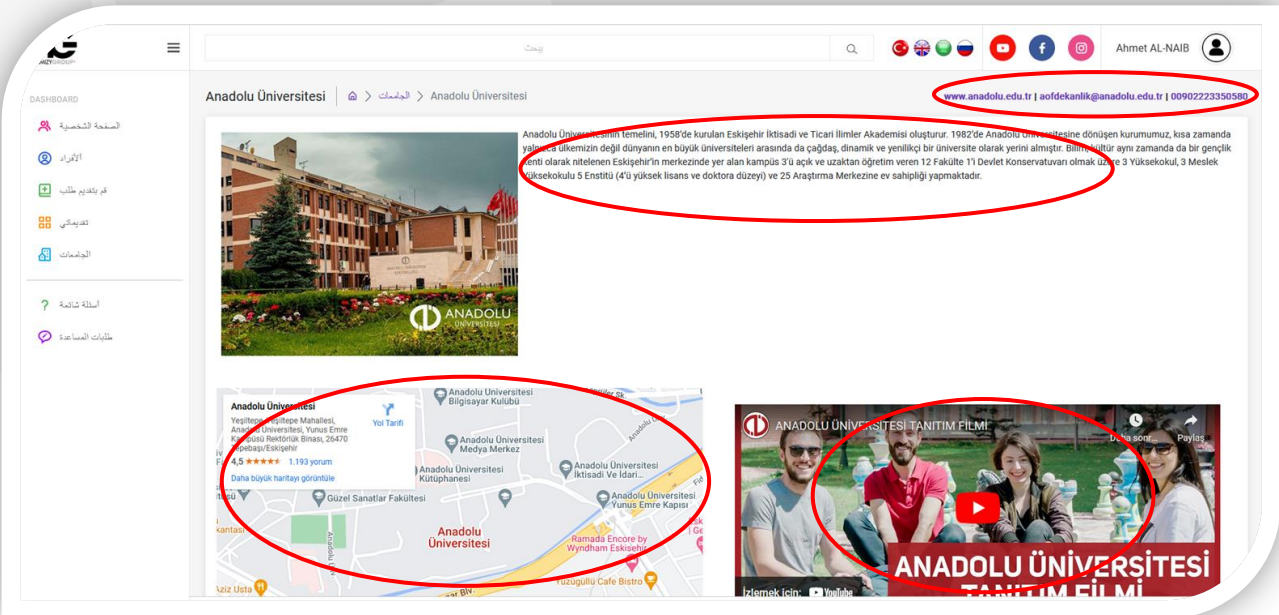


و. الحصول على المعلومات والاستفسارات والمساعدة

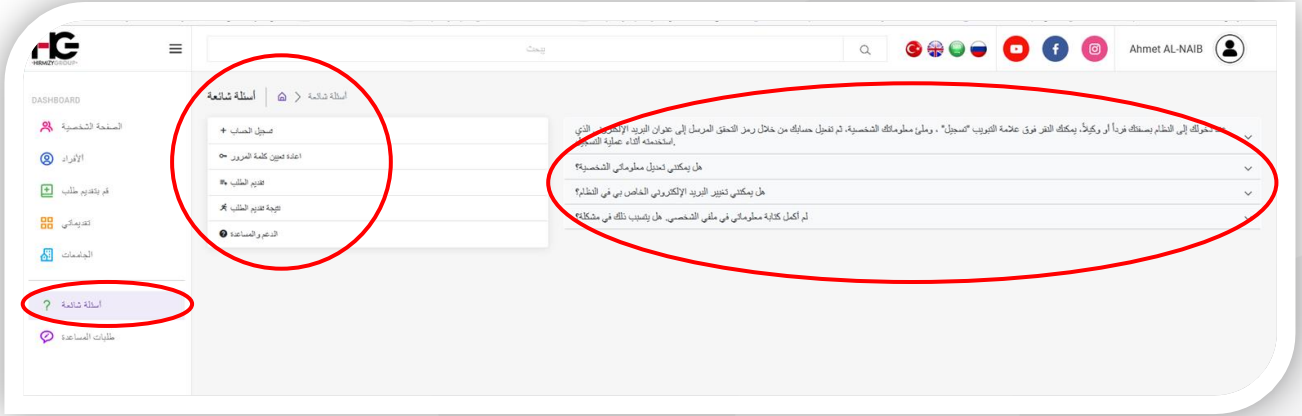
١. انقر على رابط "الجامعات" في القائمة اليسرى للحصول على معلومات حول الجامعات المتوفرة في نظام التقديم.



٢. في هذا القسم يمكنك الحصول على معلومات عن الجامعات التي يمكنك اختيارها أثناء التقديم، ويشمل ذلك: نبذة موجزة عن الجامعة وموقعها والفيديو الترويجي لها والبرامج الموجودة وعدد المقاعد الدراسية.



٣. إذا كان لديك أي أسئلة أو استفسارات حول التسجيل والتقديم والنظام، يمكنك الاطلاع على قسم "الأسئلة الشائعة" الموجودة في القائمة اليسرى. كما يتم تحديث هذا القسم باستمرار بما يتماشى مع طلبات المستخدمين وأسئلتهم.



٤. لغرض إيصال الأسئلة أو الاقتراحات أو الشكاوى، انقر فوق رابط "طلبات المساعدة" الموجود في القائمة اليسرى. في هذا القسم، يمكنك إرسال رسالة إلى فريقنا حيث سيقوم فريقنا بالرد عليها في أقرب وقت ممكن.

